

Im Jahr 2000 wurde durch die Weimarer Wohnstätte GmbH das Tochterunternehmen **Immobilien-service Weimar GmbH** gegründet. Zielstellung des Unternehmens ist die umfangreiche Bereitstellung von Dienstleistungen „rund um die Immobilie“. Zum Leistungsspektrum gehören neben der Bewirtschaftung von Gebäuden und Grundstücken auch Hausmeisterleistungen an und in Mietobjekten sowie Schulen inkl. Grünanlagenpflege, Winterdienst und Reinigungsleistungen, ein Bereich Messtechnik für Verbrauchsabrechnungen, ein eigenes Breitbandkabelnetz zur Versorgung von mehr als 7.000 Haushalten mit Rundfunk- und Fernsehempfang, Gewerke des Innenausbaus, Kleinreparaturen und Kontrolle technischer Anlagen in den Bereichen Elektrotechnik sowie Heizung, Lüftung, Sanitär, Klima bis hin zu Tiefbauarbeiten.



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort einen **Finanzbuchhalter/Bilanzbuchhalter (m/w/d)**

Sie haben:

- eine Ausbildung als Bilanzbuchhalter, Steuerfachwirt, Finanzfachwirt und/oder Steuerfachangestellter, Bankkaufmann, Bürokaufmann o. ä. mit entsprechender mehrjähriger Berufserfahrung in der Bilanz- und der Finanzbuchhaltung
- Sicherheit bei der Anwendung des Steuerrechts
- ein ausgeprägtes Zahlenverständnis und analytisches Denkvermögen
- eine sorgfältige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Interesse am Beruf, an Weiterbildung und an selbständigem Arbeiten
- einen routinierten Umgang mit MS-Office-Programmen

Das sind Ihre Aufgaben:

- Sicherstellung einer ordnungsgemäßen Finanz-, Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Erstellung von Quartals- und Jahresabschlüssen
- Bearbeitung aller Geschäftsvorfälle in der laufenden Finanzbuchhaltung (Hauptbuch, Nebenbücher, Anlagenbuchhaltung, Sachkonten-, Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung)
- Führung, Überwachung und Kontrolle aller Aktiv- und Passivkonten sowie Aufwands- und Ertragskonten
- Liquiditätssteuerung
- Rechnungserstellung, Abwicklung des Zahlungsverkehrs und Mahnwesen
- Meldewesen (Finanzamt, Banken, etc.)
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer und Steuerberater

Das können wir Ihnen bieten:

- ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgaben-gebiet in einem wachsenden Unternehmen mit Sitz in Weimar
- ein wertschätzendes und kollegiales Arbeitsklima
- eine Vergütung nach Haustarifvertrag
- 30 Tage Urlaub zzgl. zwei freier Tage am 24.12. und 31.12.
- flexible Arbeitszeiten mit bester Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliche Krankenzusatzversicherung
- Betriebsfeste und Firmenveranstaltungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Einstellungstermins

per Post an: Weimarer Wohnstätte GmbH
Bereich Personal
Frauenplan 6
99423 Weimar

per E-Mail an: personal@weimarer-wohnstaette.de
Dateien bitte nur im PDF-Format senden.

Wir freuen uns auf Sie

INMMOBILIENSERVICE WEIMAR GMBH